

IES PÍO BAROJA BHI AZTERKETEN PROTOKOLO-JARRAIBIDEA (EBALUAZIO PARTZIALETAN, OHIKOAN ETA EZOHIKOAN)	PROZEDUREN ESKULIBURUA
	NM010404
	BER. 3

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN LOS EXÁMENES **(EVALUACIONES PARCIALES, ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA)**

Protocolo de actuación para exámenes de evaluación y en su caso de mayo y junio:

- La duración de todos los exámenes de evaluación será de 90 min.
- A ningún alumno se le permitirá entrar a ningún examen al que se presente con más de 15 minutos de retraso, en todo caso finalizará a la misma hora que el resto de sus compañeros.
- El alumnado que por causa debidamente justificada y acreditada no pueda realizar algún examen de evaluación podrá realizar un examen similar en cuanto a duración, valor de la prueba etc. coincidiendo con la fecha establecida para la recuperación. En caso de no aprobar podrá realizar una prueba de recuperación en la fecha que determine el profesor. En las asignaturas de evaluación continua el profesorado de la materia establecerá una nueva fecha por la tarde a fin de que el alumnado afectado por esta circunstancia pueda realizar un nuevo examen en igualdad de condiciones al de evaluación. Ninguna justificación que no esté debidamente acreditada y documentada será tenida por válida a estos efectos.
- Ningún alumno podrá abandonar el aula del examen antes de que hayan transcurrido 20 minutos.
- El alumnado que termine un examen antes de los 90 minutos no podrá permanecer en el aula ni en los pasillos para evitar molestar al resto del alumnado, es tarea de todos que esto sea así.
- El día anterior al comienzo de los exámenes el alumnado retirará todo el material que tenga en los pupitres, debiendo quedar el aula totalmente libre, de manera que el profesorado de vigilancia de exámenes vea facilitada su labor. Durante la celebración de las pruebas el único material que habrá en los pupitres será el imprescindible para la realización del examen correspondiente, mochilas o cualquier otro material se colocará debajo de los encerados. Respecto a la colocación de los pupitres en el aula éstos deberán estar alineados correctamente con pasillos que faciliten el paso del profesorado que vigila los exámenes.
- Tal y como se recoge en el ROF, al alumnado que sea "pillado" copiando por cualquier sistema el profesor de vigilancia le retirará el ejercicio en ese mismo momento y, terminado el examen, lo comunicará al profesor titular de la asignatura. El alumno será calificado con un cero en dicha prueba. Cada departamento o profesor en su caso valorará la conveniencia de adoptar alguna otra medida correctora.
- En lo referido al procedimiento de reclamación de la calificación de un examen de evaluación, de mayo o de junio así como en lo referido a la pérdida del derecho a evaluación por faltas de asistencia se cumplirá en todo momento lo establecido por el ROF del instituto.
- Todas estas medidas, sin perjuicio de las que ya están en vigor, serán de obligado cumplimiento desde el momento de su aprobación.

Exámenes de recuperación

En las evaluaciones primera y segunda **se organizará desde jefatura de estudios** un calendario de recuperaciones **en horario de mañana** y, para las asignaturas de aquellos departamentos que así lo soliciten, **de tarde**. Se tendrá en cuenta que los exámenes no coincidan con alguna otra actividad programada para tal fecha (claustro, sesiones de evaluación, exámenes de pendientes...) y, en la medida de lo posible, se evitará la coincidencia de exámenes por la mañana y por la tarde. Estos exámenes se realizarán en un periodo de tiempo que **no excederá las tres semanas contadas a partir del último día de entrega de resultados**.

El calendario se dará a conocer por jefatura de estudios coincidiendo con la publicación del calendario oficial de exámenes de cada evaluación y será de obligado cumplimiento.

PRESTATUTA: I. B. DATA:09/12/14	ONETSIA: Z. O. DATA:09/12/14
------------------------------------	---------------------------------

IES PÍO BAROJA BHI AZTERKETEN PROTOKOLO-JARRAIBIDEA (EBALUAZIO PARTZIALETAN, OHIKOAN ETA EZOHIKOAN)	PROZEDUREN ESKULIBURUA
	NM010404
	BER. 3

AZTERKETEN PROTOKOLO- JARRAIBIDEA
(EBALUAZIO PARTZIALETAN, OHIKOAN ETA EZHOIKOAN)

Hona hemen ebaluazio-azterketa arruntetarako eta, agian, baita maiatzeko eta ekainekoetarako ere, baliagarri izan daiteken protokolo-jarraibidea:

- Azterketen iraupena 90 minutukoa izango da.
- Azterketa hasi eta 15 minutura edo gehiagora agertzen den ikasleari ez zaio azterketara sartzen utziko. Azterketara berandu iristen den ikasleak ez du denbora-gehigarrik izango, ondorioz, azterketa 90 minutuak betetzen direnean entregatu beharko du, beranduenik ere.
- Ebaluazio-azterketarako hutsa behar bezala zurririk eta egiaztaturik duen ikasleak egin ez duen azterketaren baliokide (iraupenean, kalifikazioan, etab) izango den beste bat egiteko aukera izango du eta egin ere berreskurapenarekin batera egingo du. Azterketa hori gaudituko ez balu, irakasleak erabakitako egunean beste azterketa bat egiteko aukera izango du. Ebaluazio jarraitua egiten den irakasgaietan irakasleek jarriko diote egoera horretan aurkitzen den ikasleari azterketa egiteko eguna eta ordua, arratsalde batean. Azterketa hori ebaluaziokoaren baliokide-baliokidea izango da. Behar bezala zurririk eta egiaztatu gabeko justifikazio bat bera ere ez da onartuko, aipatu diren ondorioetarako.
- Azterketa-gelatik inork ere ez du irteteko baimenik izango harik eta azterketa hasi denetik 20 minutu igaro diren arte.
- Azterketa 90 minutuak bete baino lehen bukatu duen ikasleak ezingo du ez gelan ez korridoretan egon, azterketa egiten ari direnei trabarik ez egiteko. Arau hau betetzea guzti-guztion ardura da.
- Azterketa-bezperan ikasleek mahaietan duten tresneria guztia etxera eramanez beharko dute, mahaiak garbi-garbi utziz eta irakasle zaintzaileari lana erraztuz. Azterketa-geletan mahai-tarteak eta pasabideak inongo trabarik gabe egon beharko dute, zaintzailea, eragozpenik gabe, atzera eta aurrera ibiltzeko moduan, bere zereginean. Ondorioz, ikasleek eskola-materialez beteriko motxilak eta poltsak gelaren aurreko aldean, arbelpean utziko dituzte. Mahi gainean azterketa egiteko behar-beharrezkoa baino ez dute izango.
- AJAk jasotzen duen legean, edozein era dela medio azterketa kopiatzen "harrapatutako" ikasleari azterketa berehalakoan kenduko dio irakasle zaintzaileak eta azterketa bukatu ondoren, irakasle titularra jakinaren gainean jarriko du. Irakasgai horretan ikasleari zeroa emango zaio. Aipatutakoaz gainera, irakasle edota mintegi bakoitzak, egoki baleritzo, bestelako neurri zuzentzaileak hartu ezinik ez du.
- Ebaluazio-azterketako edota maiatzeko edo ekaineko nota edota hutsegite kopuru handiagatik ebaluazio-eskubidea galtzea dela eta erreklamazioren bat izango balitz, ikastetxeko AJA izango da erreferentziatzeko jarraibidea.
- Neurri hauek guztiak onartzen diren unetik aurrera bete beharrekoak izango dira, jadanik indarrean direnekin batean.

Errekuperazio-azterketak

Ikasketa burutzak 1. eta 2.ebaluazioetarako errekkuperazio egutegi bat prestatuko du; **goizean** egingo dira eta zenbait mintegik eskatuz gero **arratsaldean** egingo dira. Egutegia egiterakoan kontuan izango da egun horietan aldeztu aurretik programatutako beste jarduerarik ez egotea (klastroa, ebaluazio saioak, gauditako gabekoen azterketak..) eta ahal den neurrian egun berean goizean eta arratsaldean azterketak ez egoteko ahaleginak egingo dira. **Azterketa hauek emaitzak ematen direnetik hurrengo hiru asteetan egingo dira.**

Ikasketa Burutzak egutegia aditzera emango du ebaluazio bakoitzaren egutegi ofiziala argitaratzearekin batera eta derrigorrean bete beharko da.

PRESTATUTA: I. B. DATA:09/12/14	ONETSIA: Z. O. DATA:09/12/14
------------------------------------	---------------------------------

IES PÍO BAROJA BHI AZTERKETEN PROTOKOLO-JARRAIBIDEA (EBALUAZIO PARTZIALETAN, OHIKOAN ETA EZOHIKOAN)	PROZEDUREN ESKULIBURUA
	NM010404
	BER. 3

PRESTATUTA: I. B. DATA:09/12/14	ONETSIA: Z. O. DATA:09/12/14
------------------------------------	---------------------------------